

## CONSELHO DE GESTÃO DE PESSOAS

### ATA DA 14ª REUNIÃO ORDINÁRIA - 2023 (Processo SEI 23112.024958/2023-29)

Ao primeiro dia do mês de agosto de dois mil e vinte e três, às quatorze horas, o Conselho de Gestão de Pessoas da Universidade Federal de São Carlos, previamente convocado por meio do **Ofício nº 9/2023/CoGePe/ProGPe**, de 24/07/2023, reuniu-se presencial, no Anfiteatro da Reitoria da UFSCar e virtualmente, por meio da plataforma Google Meet, no link [meet.google.com/ame-uufu-hak](https://meet.google.com/ame-uufu-hak). Após a instalação do quórum necessário para a reunião, a presidente, Profa. Jeanne Michel, agradeceu todos os membros presentes e deu início à presente reunião tratando dos pontos que seguem.

#### 1. EXPEDIENTE

##### 1.1. Comunicações da Presidência

###### 1.1.1 | Encontro Institucional de Gestão Multicampi

Profa Jeanne abre a reunião com a proposta de alteração da ordem da pauta, com o ponto 2.3 para o ponto 2.1. Após, foram passadas as informações quanto ao Encontro Multicampi, realizado em Sorocaba, e quanto ao segundo encontro que será realizado no Campus de Araras.

###### 1.1.2 Concursos - Docente e TA

Profa Jeanne informa sobre a reunião que será realizada em 03/08/2023, para orientação dos chefes de centro e de diretores de curso quanto ao cronograma de concursos a serem realizados nos anos de 2023 e 2024, ressaltando a importância de participação de todos, para que a proposta de cronograma possa ser analisada, e para que os Centros e Departamento acadêmicos possam se preparar. A intenção é que todas as vagas possíveis sejam ocupadas, para melhorar a demanda de professores, assim como outras orientações quanto à contratação de substitutos. Profa Jeanne informou ainda sobre o concurso para TAs, que está com as inscrições abertas, e celebra a quantidade de candidatos que estão se inscrevendo. Ainda sobre o assunto de concursos, Profa Jeanne informa sobre a Portaria Conjunta MGI/MEC 29, de 28 de julho de 2023, quanto à distribuição de novas vagas para as universidades federais. Apesar do número ser menor do que o necessário, é celebrado que novas vagas tenham sido criadas, sendo priorizadas as vagas que possam atender mais departamentos, ou setores que estejam com urgências, como o caso de engenheiros, para acompanhamento das obras da Universidade. Através dos estudos realizados junto à Comissão de Esforço Docente, serão equacionadas as novas demandas de docentes, para ocupação das novas vagas, criadas através da Portaria Conjunta.

###### 1.1.3 Atualização quanto ao Programa de Gestão e Desenvolvimento

Profa Jeanne informa que foi publicada a Instrução Normativa nº 24/2023 sobre as mudanças no Programa de Gestão e Desempenho (PGD), ressaltando que as

mudanças devem ser implementadas em 45 dias, conforme Portaria anterior da UFSCar, a Câmara Técnica do CoGePe irá se reunir, com indicação de 3 participantes dos Diretores de Centro. Vânia pediu a palavra para esclarecer algumas dúvidas sobre o prazo para a readequação e sobre o sistema que será utilizado pela Universidade. Profa Jeanne informou que o prazo da IN é de 12 anos, para que tudo esteja funcionando conforme a regra, mas que a Universidade deverá se adequar o quanto antes, para poder estar respondendo às regras da IN. Antônio Roberto iniciou a apresentação das novidades da IN, quanto à entrega da unidade, termo de ciência e responsabilidade, plano de trabalho, Comitê Executivo do Programa de Gestão. Profa Jeanne informou sobre a importância e necessidade de entrega de resultados mensuráveis da Administração Pública para a sociedade. Antônio Roberto informou que será realizada uma reunião da Câmara Técnica do CoGePe em 02/08/2023, e depois uma nova reunião com a SIn, para determinar qual será a melhor abordagem quanto ao programa a ser utilizado para controle, instrução e desenvolvimento do PGD. Profa Jeanne reitera a sugestão de representação do Diretor de Curso, Coordenação de Pós-Graduação e de Graduação, para que eles atuem como representantes das chefias, na discussão quanto à nova norma do PGD na UFSCar. Profa Isabela Lussi pediu a palavra para cumprimentar a sugestão de representantes das chefias junto à Câmara Técnica, para trabalhar a nova norma do PGD, e para questionar sobre a proposta, se a indicação seria na própria reunião. Profa Jeanne informou que a indicação será feita pelos Diretores de Centro, com encaminhamento para a ProGPe até 04/08/2023.

### **1.2. Comunicações dos Membros**

Aberta a comunicação para os membros se manifestarem, Prof Adécio pediu a palavra para informar sobre reuniões com a ProAd para operacionalização e formação de pessoal quanto à execução orçamentária, informando sobre a dificuldade de servidores para acesso e capacitação nos sistemas orçamentários. Profa Jeanne informou que o plano de PDP está em aberto, e que a demanda deve ser apresentada junto à demanda que foi aberta, ela informa ainda que está sendo priorizadas as capacitações que sejam transversais e aquelas que sejam realizadas in company, assim como a proposição de multiplicadores de conhecimentos. Não havendo outras manifestações foi dado seguimento à pauta.

## **2. ORDEM DO DIA.**

### **2.1 Criação da Comissão Eleitoral para CISTAE**

Profa Jeanne informa sobre o recebimento de Ofício do SINTUFSCAR, quanto ao encerramento do mandato dos membros atuais da CISTAE, sendo indicado, para a formação da nova comissão eleitoral, os servidores: Vânia Gonçalves (SINTUFSCAR), Thiago Loureiro (Servidores TA) e Leonardo Monteiro Guimarães da Silva (ProGPe). Aberta a votação, não houve manifestação em contrário, sendo aprovada a indicação de membro para a Comissão Eleitoral da CISTAE.

### **2.2 Formação da Câmara de Diversidade**

Profa Jeanne informou a apresentação de membros para a formação da Câmara de Diversidade com indicação dos seguintes membros: Thiago Loureiro, Leonardo Monteiro Guimarães da Silva, Kemilly Bianca de Mello, Natália Rejane Salim, Augusta Batista Baeta das Neves, Prof. Maurício Donavan Rodrigues Paniza, Michel Silva Carvalho. Aberta a votação, não houve manifestação em contrário à indicação dos membros para composição da Câmara de Diversidade do CoGePe.

### **2.3 Formação de Câmara de Aposentados, insuficiência de membros indicados**

Devido à indicação de apenas um membro, para compor a Câmara Técnica de Aposentados, que teria como objetivo a orientação e preparação de servidores para a aposentadoria, a Profa Jeanne sugere a suspensão da demanda, até que seja realizada uma nova verificação, pelos Sindicatos, de servidores aposentados que poderiam ter interesse em participar da Câmara.

### **2.4 Formação de Grupo de Trabalho para analisar, em conjunto com o CoEaD, a solicitação de atualização da norma de Professores Voluntários para atender necessidades de educação à distância na UFSCar, conforme Despacho no 9/2023/ConsUni**

Profa Jeanne informa sobre o recebimento de ofício da SEaD, para a composição de um grupo de trabalho, já com indicação do CoEaD, para atualização da norma de Professores Voluntários, com 2 representantes dos Docentes e 1 representante dos TA. Profa Jeanne solicita a indicação de interessados em participar do grupo de trabalho. Não havendo indicações, Profa Jeanne solicita aos conselheiros que consultem os seus pares e façam a indicação, no prazo de 15 dias, para a indicação junto ao CoEaD.

### **2.5 Readequação da Resolução CONSUNI 73, que trata sobre redistribuição, à Portaria SEGRT/MGI nº 619/2023**

Profa Jeanne informa que será necessária a readequação da Resolução CONSUNI 73 à Portaria SEGRT/MGI nº 619/2023, quanto aos pontos que foram atualizados, para tanto, ela apresenta uma sugestão de alteração, para aprovação pelo CoGePe. Após a indicação dos pontos que seriam alterados, e aberta a votação, não houve manifestação em contrário, sendo aprovada a proposta de alteração da Resolução CONSUNI 73, a qual será encaminhada para a Reitoria, para apresentação e apreciação do CONSUNI.

Após a finalização, a conselheira Vânia Gonçalves pediu a palavra para a inclusão de pauta para sugerir a apresentação de um recurso, em face da Resolução CONSUNI nº 107, de 30 de junho de 2023, junto ao CONSUNI, para alteração da necessidade de realização presencial das reuniões do CoGePe, a fim de que as reuniões possam ser realizadas de forma online. Profa Jeanne reconhece a inclusão da pauta e abre para que os membros presentes informem se concordam, ou não, com a sugestão. Prof. Guillermo Lobos pediu a palavra para dizer que seria necessária uma excepcionalidade para os membros que estejam em trânsito. Profa

Jeanne informou que essa exceção já é prevista na Resolução CONSUNI nº 10/2023. Profa Isabela Lussi pediu a palavra para informar que ela participou das discussões do CONSUNI, quanto à norma, e que houve um consenso sobre a necessidade de retornar à Universidade, de forma presencial, e que reabrir a discussão iria contra a decisão e o debate realizado. Prof. Fábio Grigoletto pediu a palavra para concordar com os apontamentos da Profa Isabela Lussi e que seria necessário uma maior ponderação e acompanhamento dos motivos que teriam justificado o baixo quórum. Prof. Ricardo Toshio pediu a palavra para concordar com os apontamentos da Profa Isabela Lussi e do Prof. Fábio Grigoletto. Vânia Gonçalves pediu a palavra para informar que concorda com as observações e análise, quanto à aguardar as próximas reuniões do CoGePe, para verificar se ainda haverá um baixo quórum, tendo em vista que a 14ª Reunião Ordinária foi a primeira reunião presencial do CoGePe.

Profa Jeanne pediu a palavra para ressaltar que, quanto ao ponto 1.1.2, a liberação de vagas ainda depende da criação de código de vagas, de modo que a viabilidade das vagas criadas através da Portaria Conjunta MGI/MEC 29, de 28 de julho de 2023, dependerá de um movimento político e dos respectivos códigos.

#### **ENCAMINHAMENTO:**

Correção do termo do Programa de Gestão e Desempenho, no site da ProGPe.

Alinhamento dos membros indicados para composição da Comissão Eleitoral para a CISTAE.

Sugestão de representação, pelos Diretores de Centro, participantes do CoGePe, de 1 Diretor de Curso, 1 Coordenador de Pós-Graduação e 1 de Graduação, para que eles atuem como representantes das chefias, na discussão quanto à nova norma do PGD na UFSCar, com encaminhamento para a ProGPe até 04/08/2023.

Emissão de Resolução do CoGePe com a nomeação de membros para a Câmara Técnica de Diversidade do CoGePe.

Agendamento de Reunião dos membros da Câmara de Diversidade, para discussão sobre os temas que serão discutidos junto à câmara e estratégias de implementação.

Suspensão da criação da Câmara de Aposentados, até a apresentação de membros para compô-la.

Apresentação, pelos conselheiros Vânia Gonçalves, Adélcio Machado e Isabela Lussi, de nomes para indicação, no prazo de 15 dias, de 2 servidores docentes e 1 servidor TA para atuação junto ao CoEaD, na atualização da norma de professor voluntário nos cursos EaD.

Por fim, às 16h09m, a presidente agradeceu os membros presentes, declarando encerrada a presente reunião, da qual, eu Leonardo Monteiro Guimarães da Silva, na qualidade de secretário, redigi a presente ata, assinada, após ser aprovada e assinada pela Sra. presidente e demais conselheiros.

**MEMBROS PRESENTES: Presidente:** Jeanne Liliane Marlene Michel (Pró-Reitora de Gestão de Pessoas). **Vice-Presidente** - Antônio Roberto de Carvalho (Pró-Reitor Adjunto de Gestão de Pessoas). **Convidados** - Leonardo Paes Niero (SintUFSCar); Luiz Bezerra Neto (ADUFSCar); Karina Martins - (Diretoria do Campus de Sorocaba). **Diretorias de Centros Acadêmicos** - Adelcio Camilo Machado (CECH); Guillermo A. Lobos Villagra (CCET); Isabela Aparecida de Oliveira Lussi (CCBS); André Cordeiro Alves dos Santos (CCHB); Mário Augusto de Souza Lizier (Suplente - CCGT); Ricardo Toshio Fujihara (CCA); Ana Lúcia Brandl (CCTS). **Representantes da Categoria Docente** - Efetivo/Suplente: Mellina Yamamura (DEnf/CCBS); Daniel Vendrúsculo (DM/CCET); Fábio Grigoletto (CCN/LS). **Representantes Categoria Técnicos-Administrativos** - Efetivo/Suplente: Ailton Bueno Scorsoline (SeDPFD-So); Aline de Almeida Soares (DCNME/CCA); Afra Vital (DDR-Ar/CCA); Vânia Gonçalves (SIBi); Thiago Loureiro (DMed/CCBS); Aline Elena Carneiro do Nascimento (DCamp-LS); Ofir Paschoalick Castilho Madureira (DeEG-So/ProGrad). **Representantes Categoria Discentes** - Mariana Góis (Pós-Graduação).