

CONSELHO DE GESTÃO DE PESSOAS

ATA DA 16ª REUNIÃO ORDINÁRIA - 2023 (Processo SEI 23112.044144/2023-19)

Ao décimo terceiro dia do mês de dezembro de dois mil e vinte e três, às nove horas, o Conselho de Gestão de Pessoas da Universidade Federal de São Carlos, previamente convocado por meio do **Ofício nº 28/2023/CoGePe/ProGPe**, de 05/12/2023, reuniu-se no Anfiteatro da Reitoria, campus São Carlos, e virtualmente por meio da plataforma Google Meet, no link <https://meet.google.com/yjj-tgqp-pyq>. Após a instalação do quórum necessário para a reunião, a presidente, Profa. Jeanne Michel, agradeceu todos(as) os(as) Conselheiros (as) presentes, bem como os(as) participantes que acompanhavam a transmissão pelo Canal Oficial da UFSCar, por meio do link: <https://www.youtube.com/watch?v=nNCmPCaNUFE&t=6997s>, e deu início à presente reunião tratando dos pontos que seguem.

1. EXPEDIENTE

1.1. Comunicações da Presidência

1.1.1 Informações sobre o FORGEPE

Profa. Jeanne informa sobre as demandas apresentadas no FORGEPE que envolvem a reestruturação de carreira, recomposição de cargos dos TAEs, negociação de códigos de vagas com o MEC, novas vagas de docentes para ampliação do quadro, possibilidade de progressões múltiplas da carreira docente

1.1.2 Situação dos concursos (TAs e Docentes)

Profa. Jeanne comenta sobre a etapa atual dos concursos em andamento. Também cita sobre o concurso de docentes planejado para o ano de 2024, cujo edital está previsto para o final do primeiro semestre. Profa. Jeanne também relata sobre limitações e defasagem da área de TI.

1.1.3 Informes sobre o normativo do Programa de Gestão e Desempenho decorrentes da IN 24/23

Profa. Jeanne informa sobre andamento da Portaria do PGD, bem como a formulação de seu cronograma. Antônio Carvalho informa ainda sobre o sistema que está em construção com o apoio da SIn. Claudia Mello esclarece que a equipe da SIn está elaborando a primeira versão do módulo inicial do sistema a ser utilizado para a implementação do PGD. Antônio Carvalho ainda comenta que a previsão para a disponibilidade do sistema é a partir de março. Profa. Jeanne reforça sobre a necessidade de observar as individualidades das unidades, suas

respectivas atividades e pactuações entre a equipe para a implementação do PGD à luz das normativas.

1.1.4 Informes sobre a dilação do prazo do processo eleitoral para membros representantes do CoGePe, tendo em vista encerramento de vigência do mandato dos membros.

Profa. Jeanne convida o Prof. Daniel Vandrúsculo para apresentar os informes sobre o processo eleitoral dos Conselhos, que cita sobre a dilação de prazo devido a dificuldade de inscritos. Profa. Jeanne reforça a importância de divulgar e fazer campanhas para incentivar a participação nos colegiados da universidade.

1.2. Comunicações dos Membros

Profa. Jeanne abre a comunicação para os membros se manifestarem. Não havendo inscritos, prossegue para a ordem do dia.

2. ORDEM DO DIA

2.1 Acordo de cooperação entre a Universidade Federal de São Carlos e a Zenbox Tecnologia e Desenvolvimento Humano e Organizacional

Profa. Jeanne comenta sobre o acordo de cooperação entre a UFSCar e a empresa Zenbox, do Prof. aposentado pela UFSCar Jorge Oishi. A proposta da empresa é aplicar gratuitamente na comunidade o indicador de felicidade, que vem sendo pesquisado e aplicado em várias instituições e, em contrapartida, auxiliará na análise de clima organizacional da universidade. A condução desse trabalho será realizada pela equipe de capacitação da DiDP/ProGPe e foi salientado ainda que os dados a serem coletados não serão divulgados externamente, sendo utilizados apenas para fins de pesquisa na UFSCar. Profa. Ana Cristina aponta alguns questionamentos sobre o acordo e sugere que a proposta seja debatida nos Conselhos das unidades antes de ser repassado ao ConsUni. Profa. Jeanne concorda com a sugestão apontada. Profa. Mellina manifesta-se favorável ao acordo de cooperação. Prof. Daniel Vandrúsculo aponta a dificuldade na obtenção dos dados pela comunidade e apresenta concordância com a Profa. Ana Cristina sobre a importância de debater o assunto nos Conselhos. Profa. Ana Cristina enfatiza a necessidade de debater em outro campos teóricos o tema da felicidade e critica a aplicação de uma ferramenta do setor privado em uma instituição pública de ensino superior. Profa. Jeanne reconhece a relevância de trabalhar os conceitos de felicidade e solicita a contribuição do CECH para propor atividades que possam auxiliar nas questões organizacionais da universidade.

2.2 Retrospectiva/fechamento 2023 e Perspectivas para 2024

Profa. Jeanne comenta que essa pauta foi apresentada nos informes (item 1.1).

2.3 Aprovação do calendário de reuniões para 2024

Profa. Jeanne coloca para votação sobre a manutenção das reuniões do CoGePe de forma bimestral, sendo na primeira terça-feira do mês às 14h. Os Conselheiros aprovaram o calendário e eventuais mudanças serão discutidas pelo Conselho.

Por fim, às 11h28m, a presidente agradeceu os membros presentes, declarando encerrada a presente reunião, da qual, eu Kemilly Bianca de Mello, na qualidade de secretária, redigi a presente ata, assinada, após ser aprovada e assinada pela Sra. presidente e demais conselheiros.

ENCAMINHAMENTO:

Envio da proposta de cooperação entre UFSCar e Zenbox aos Conselhos para discussão e maior fundamentação até a segunda reunião ordinária do CoGePe em 2024.

MEMBROS PRESENTES: **Presidente:** Jeanne Liliane Marlene Michel (Pró-Reitora de Gestão de Pessoas). **Vice-Presidente** - Antônio Roberto de Carvalho (Pró-Reitor Adjunto de Gestão de Pessoas). **Convidados** - Karina Martins - (Diretoria do Campus de Sorocaba); Claudia Alves de Souza Mello (SIn). **Diretorias de Centros Acadêmicos** - Ana Cristina Juvenal da Cruz (CECH); Luiz Fernando de Oriani e Paulillo (CCET); Maria da Graça Gama Melão (CCBS); Ana Lúcia Brandl (CCTS); André Cordeiro Alves dos Santos (CCHB); Fábio Grigoletto (CCN/LS); Mário Augusto de Souza Liziér (Suplente - CCGT); Kayna Agostini (CCA). **Representantes da Categoria Docente** - Efetivo/Suplente: Mellina Yamamura (DEnf/CCBS); Cristina Lourenço Ubeda (DAdm-So/CCGT); Tatiana de Oliveira Sato (DFisio/CCBS); Daniel Vendrúsculo (DM/CCET); Cristina Paiva de Sousa (DMP/CCBS); Fernando Menezes de Almeida Filho (DECiv/CCET); Marcos Gonçalves Lhano (CCN-LS) **Representantes Categoria Técnicos-Administrativos** - Efetivo/Suplente: Aline de Almeida Soares (DCNME/CCA); Afra Vital (DDR-Ar/CCA); Vânia Gonçalves (SIBi); Thiago Loureiro (DMed/CCBS); Aline Elena Carneiro do Nascimento (DCamp-LS); Ofir Paschoalick Castilho Madureira (DeEG-So/ProGrad). **Representantes Categoria Discentes** - Mariana Góis (Pós-Graduação).