

SUGESTÃO PARA ELABORAÇÃO DE UM MEMORIAL PADRÃO PARA CONCURSO DA CARREIRA DOCENTE NA EACH

NA PRIMEIRA PÁGINA, COLOCAR O NOME E A FINALIDADE DO MEMORIAL (*“Memorial de José Ribeiro, apresentado para o concurso de ...”*)

SUMÁRIO (*para facilitar o trabalho de consulta da Comissão Julgadora, o memorial deve ter um sumário; as páginas devem ser, portanto, numeradas.*)

INTRODUÇÃO: *antes de entrar nas seções a seguir discriminadas, o candidato deve fazer uma introdução contando sua trajetória pessoal e acadêmica, incluindo sua formação, a sua escolha profissional, a direção dada à sua carreira, as linhas de atuação escolhidas, atividades de ensino e extensão universitária, suas realizações, seus objetivos, seus planos para o desenvolvimento de sua carreira de professor e de pesquisador, e como isso se situa no seu planejamento de vida. Essa é uma forma de dar à Comissão Julgadora do concurso uma breve idéia da história do candidato e de qual a diretriz dada à sua carreira.*

I - IDENTIFICAÇÃO

- **Nome completo.**
- **Filiação.**
- **Data e local de nascimento, nacionalidade.**
- **Profissão (número do Conselho Regional, se houver).**
- **Cargo atual na carreira universitária** (*Assistente, Professor Doutor, Professor Associado*), **regime de trabalho** (*RDIDP- regime de dedicação integral à docência e à pesquisa, RTC – regime de turno completo ou RTP – regime de turno parcial : citar o regime de trabalho auxilia a banca a avaliar o volume de atividades de ensino e pesquisa*), **instituição; ou atividade profissional atual** (*indicar a empresa/instituição*).
- **Endereço completo com código de endereçamento postal, telefones, e-mail.**
- **Sociedades científicas ou profissionais a que pertence.**

II - FORMAÇÃO

- **Graduação** (*indicar diploma obtido, instituição de ensino, data; juntar cópia do diploma*)
- **Pós-Graduação** (*indicar título obtido, instituição, data, orientador, título da tese; juntar cópia do diploma ou do certificado*).
- **Pós-doutorado** (*indicar instituição, data, supervisor, título da pesquisa; juntar comprovante*).

III – FORMAÇÃO COMPLEMENTAR

- **Cursos de especialização e de aperfeiçoamento de longa duração** (acima de 360 e 180 horas, respectivamente), regulamentados pelo artigo 119 do Regimento Geral da USP (*juntar comprovantes*).

IV – IDIOMAS (*indicar o grau de domínio*).

V – TÍTULOS DA CARREIRA UNIVERSITÁRIA: *Assistente, Professor Doutor, Livre-Docente* (*juntar comprovantes*).

VI – DIPLOMAS, DIGNIDADES UNIVERSITÁRIAS E PRÊMIOS DE CUNHO CIENTÍFICO E CULTURAL (*juntar comprovantes*).

Ex.:

1. *Diploma de Doutor Honoris Causa, concedido pela Universidade de, em 1998 (Doc. VI-1)*
2. *Prêmio “Melhor Tese do Ano”, concedido pela, em 1997 (Doc. VI-2)*

VII – EXPERIÊNCIAS DIDÁTICAS UNIVERSITÁRIAS (coordenação de disciplinas, responsabilidade por disciplinas e disciplinas ministradas)

- *Pós Graduação – mestrado e doutorado*
- *Pós Graduação Lato Sensu*
- *Graduação*
- *Estágios e Monitorias didáticas*

VIII – ATIVIDADES DE PESQUISA

- *Linhas de pesquisas atuais*
- *Projetos desenvolvidos e em desenvolvimento*
- *Obtenção de bolsas/auxílios em instituições de fomento à pesquisa*
- *Participação em Grupos de Estudos*

IX – PRODUÇÃO CIENTÍFICA-PUBLICAÇÕES

- *Livros*
- *Capítulos de livros*
- *Artigos publicados em periódicos internacionais arbitrados (indicar Qualis)*
- *Artigos publicados em periódicos nacionais arbitrados (indicar Qualis)*
- *Trabalhos completos publicados em anais de eventos científicos*
- *Resumos publicados em anais de eventos científicos*
- *Outras publicações (Teses, dissertações, resenhas, textos em jornais, artigos em revistas não científicas)*

X – PARTICIPAÇÃO EM CONGRESSOS, SEMINÁRIOS E EVENTOS SIMILARES

- *Apresentação de temas livres*
- *Participação em mesas redondas, colóquios (moderador ou debatedor)*
- *Coordenação (mesas redondas, sessões de temas livres ou posters, cursos ou conferências)*
- *Participação como conferencista ou palestrante*
- *Participação como professor de cursos*
- *Participação como congressista*
- *Participação em comissões organizadoras e/ou científicas*

XI – ATIVIDADES DE ORIENTAÇÃO *(indicar a Instituição de Ensino Superior onde foram desenvolvidas; o ano de conclusão; juntar declarações, mas **não** juntar exemplar da tese ou do trabalho do orientado).*

- *Concluídas* (Mestrado, Doutorado, Pós-Doutorado, Iniciação científica, Trabalho de Conclusão de curso de graduação, Monografia de curso de especialização)
- *Em andamento* (Mestrado, Doutorado, Pós-Doutorado, Iniciação científica, Trabalho de Conclusão de curso de graduação, Monografia de curso de especialização)

XII - ATIVIDADES RELACIONADAS À EXTENSÃO DE SERVIÇOS À COMUNIDADE *(consultorias, palestras, disciplinas ministradas em cursos de extensão de curta duração, trabalhos técnicos etc; juntar comprovantes).*

XIII – PARTICIPAÇÃO EM COMISSÕES JULGADORAS DE CONCURSO DA CARREIRA DOCENTE, REALIZADOS EM ESCOLAS PÚBLICAS OU PARTICULARES RECONHECIDAS (*discriminar apenas as participações efetivas, não listar as indicações para membro suplente, sem participação efetiva; juntar declarações*).

Ex.:

1. Membro da Comissão Julgadora do concurso de Livre-Docência da Prof^a Dr^a Lia da Silva, no Departamento de....., do Instituto de....., realizado no período de 10 a 12 de outubro de 1997 (Doc. XXX-1)

XIV – PARTICIPAÇÃO EM COMISSÕES JULGADORAS DE (*indicar apenas as participações efetivas; não listar as indicações como membro suplente, sem participação efetiva; juntar comprovantes*):

1. Teses de doutorado
2. Dissertações de mestrado
3. Exames de qualificação de mestrado e doutorado
4. Monografias

XV – ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS (*Coordenador de curso, Chefe de Departamento etc.; juntar comprovantes*).

XVI - ATIVIDADES ACADÊMICAS (*membro de colegiado [comissões estatutárias ou assessoras] – indicar se titular ou suplente, de comissões; juntar comprovantes*).

XVII – ATIVIDADES PROFISSIONAIS VINCULADAS À MATÉRIA EM CONCURSO (*juntar comprovantes*).

XVIII – OUTRAS ATIVIDADES (*externas ao Departamento ou à Unidade, como relator ou consultor de órgãos governamentais, membro de conselhos editoriais, por exemplo; juntar comprovantes*).

Visando à padronização dos memoriais, deverá ser seguida esta ordem de apresentação das seções e itens, e os títulos dos mesmos. O memorial do candidato talvez não tenha todas as seções citadas: é claro que, nesse caso, elas serão renumeradas, mas conservando-se a ordem seqüencial. A vantagem de se utilizar algarismos romanos para as seções, com números seqüenciais para os itens e documentos que as integram, é que poderão ser acrescentados novos documentos durante a confecção do memorial, sem a necessidade de renumerá-los. É importante

citar todos os trabalhos e atividades em ordem cronológica crescente (do mais antigo ao atual), o que facilitará a numeração de novos trabalhos e atividades.

Fazer a citação das atividades e dos trabalhos, seguindo a ordem e o conteúdo das seções, irá facilitar o trabalho de avaliação da Comissão Julgadora.

Os comprovantes deverão ser etiquetados, trazendo o número correspondente à sua seção e de sua ordenação dentro da mesma, conforme constarem do memorial. Por exemplo:

No memorial

XI – Artigos em periódicos nacionais com sistema de arbitragem

1.....

2.....

3. “A análise do....”, Revista... (Doc. XI-3)

XXXII – Participações em Comissões Julgadoras de:

1. Teses de doutorado

1.1. Membro titular de comissão julgadora da defesa de tese “.....” (título), de(nome do candidato), realizado em.. (instituição e data) (Doc. XXXII-1.1)

1.2.(Doc. XXXII-1.2)

2.Dissertações de mestrado

2.1.(Doc. XXXII-2.1)

2.2..... (Doc. XXXII-2.2)

Cada comprovante deverá receber a numeração correspondente com uma pequena etiqueta (Doc. XI-3, por exemplo).

Os comprovantes numerados deverão ser colocados em caixas (as do tipo arquivo, de plástico ou de papelão, são as melhores, pois facilitam o trabalho de consulta), que deverão trazer, em uma etiqueta, o nome do candidato, o número da caixa e o número inicial e final dos documentos que contêm.

Por exemplo:

Sempre deverá ser observada a ordem crescente de numeração, de forma que a caixa 4 deverá conter docs. XI.4 em diante e não docs. VIII, por exemplo.

Observações

- 1) *No memorial para o concurso para obtenção de título de Livre-Docente, deverão estar destacados os títulos, trabalhos e atividades posteriores à obtenção do título de doutor, utilizando-se o sinal +.*
- 2) *No memorial para o concurso de Professor Titular, deverão ser destacados os títulos, trabalhos e atividades referentes aos cinco anos anteriores à inscrição, utilizando-se o sinal *.*
- 3) *Sempre deverá ser indicada a data de realização de cada atividade e de publicação dos trabalhos.*
- 4) *Todos os títulos, trabalhos e atividades citados no memorial deverão ser devidamente comprovados com cópias de diplomas, certificados, correspondência relativa à aceitação de trabalhos em congressos, exemplares de revistas com artigos publicados, teses, livros, atestados referentes às atividades didáticas, orientação de alunos, participação em comissões julgadoras da carreira docente etc.*
- 5) *No ato da inscrição ao concurso, deverão ser entregues a quantidade de cópias de memoriais descritas no edital e, apenas uma cópia de cada documento comprobatório.*

Obs.: o candidato deverá ter uma cópia de cada trabalho, que tiver entregado com o memorial, para seu uso durante o concurso (se o trabalho for escolhido para a prova de arguição e o candidato quiser estudá-lo).